

AGENDAMENTO DE PROCURAÇÃO

Data do pedido: ____/____/____

Nome do solicitante: _____

Telefone do solicitante: Residencial _____ - Celular _____

Endereço do solicitante: Rua: _____, nº _____,

Bairro: _____, Cidade: _____ Cep: _____.

Documentos do(s) Outorgante(s) a serem apresentados na data do pedido de agendamento e também na data da assinatura da procuração.

- 1 – Apresentar CPF, RG ou CNH (dentro do prazo de validade) originais para **conferência dos requisitos legais e confirmação junto ao órgão emissor.**
- 2 – Comprovante de endereço residencial:
- 3 – No caso de outorgante casado, separado, divorciado ou viúvo, e a procuração envolver cessão ou alienação de imóvel, além dos itens 1 e 2, apresentar a certidão de casamento.
- 4 – Preencher os dados do(s) outorgante(s) no verso.

Preencher os dados do(s) Procurador(es) aqui:

Nome: _____, CPF: _____,

RG: _____ Estado Emissor - _____, Profissão: _____, Estado Civil

_____, Endereço na Rua: _____, nº _____, Bairro:

_____, Cidade: _____ - _____, Cep: _____.

Finalidade (poderes): _____

Importante:

- o pedido de agendamento somente será aceito se forem apresentados todos os documentos nos originais.
- os dados do procurador são de responsabilidade exclusiva do outorgante.
- o(s) documento(s) de identidade do(s) outorgante(s) será(ão) analisado(s) nos termos da Lei Federal nº 7.116, de 29 de agosto de 1983, bem como terá sua autenticidade confirmada junto ao órgão emissor.
- o(s) outorgante(s) deverá(ão) comparecer no dia e horário agendados, munido(s) novamente do(s) documento(s) de identificação no(s) original(is).
- no dia e horário agendados, os documentos já terão sido conferidos, suas autenticidades já terão sido verificadas, porém, a procuração ainda não estará pronta. Será necessária a abertura do cartão de assinaturas, coleta de foto, impressão digital, conferência dos dados e dos poderes da procuração, para a devida aprovação do outorgante.
- no caso de **procuração de cessão ou venda de IMÓVEL**, deverá apresentar os documentos do imóvel no momento do agendamento e no momento da assinatura da procuração, bem como certidão de casamento dos outorgantes casados, separados, divorciados ou viúvos.
- no caso de procuração de PESSOA JURÍDICA, deverá apresentar os documentos da empresa no momento do agendamento e no momento da assinatura da procuração. Deverá apresentar o contrato social e todas as alterações. Se houver alteração com consolidação, trazer esta consolidação e demais alterações. No caso de pessoa jurídica registrada em Cartório ou em Junta Comercial de outro Estado, deverá apresentar as certidões atualizadas em no máximo 1 ano. No caso de S/A, deverá apresentar Estatuto e última ata de eleição, com confirmação de que esta foi a última arquivada na Junta. Os documentos dos sócios também deverão ser apresentados (RG e CPF) no momento do agendamento e no momento da assinatura da procuração. Os dados dos sócios deverão ser inseridos no verso, no campo denominado "OUTORGANTE(S)".

Assinatura do solicitante: _____.

Assinatura do escrevente: _____. Este termo serve como protocolo de agendamento de procuração.

DATA AGENDADA: ____/____/____. HORÁRIO: ____:____

Prezado Usuário: A equipe do Cartório RCPN do Tatuapé preza pela segurança dos atos jurídicos aqui praticados, por isso, os documentos e as informações prestadas serão conferidos e confirmados. Tudo para garantir a SEGURANÇA do ato, como nos exige a Lei 8.935/94, em seu artigo 1º. Todas as cautelas possíveis serão tomadas.

OUTORGANTE(S)

Nome: _____, CPF: _____,
RG: _____ Estado Emissor -____, Profissão: _____, Estado Civil
_____, Endereço na Rua: _____, nº _____, Bairro:
_____, Cidade: _____ -____, Cep: _____.

Nome: _____, CPF: _____,
RG: _____ Estado Emissor -____, Profissão: _____, Estado Civil
_____, Endereço na Rua: _____, nº _____, Bairro:
_____, Cidade: _____ -____, Cep: _____.

Nome: _____, CPF: _____,
RG: _____ Estado Emissor -____, Profissão: _____, Estado Civil
_____, Endereço na Rua: _____, nº _____, Bairro:
_____, Cidade: _____ -____, Cep: _____.

Nome: _____, CPF: _____,
RG: _____ Estado Emissor -____, Profissão: _____, Estado Civil
_____, Endereço na Rua: _____, nº _____, Bairro:
_____, Cidade: _____ -____, Cep: _____.

Nome: _____, CPF: _____,
RG: _____ Estado Emissor -____, Profissão: _____, Estado Civil
_____, Endereço na Rua: _____, nº _____, Bairro:
_____, Cidade: _____ -____, Cep: _____.

Nome: _____, CPF: _____,
RG: _____ Estado Emissor -____, Profissão: _____, Estado Civil
_____, Endereço na Rua: _____, nº _____, Bairro:
_____, Cidade: _____ -____, Cep: _____.

Nome: _____, CPF: _____,
RG: _____ Estado Emissor -____, Profissão: _____, Estado Civil
_____, Endereço na Rua: _____, nº _____, Bairro:
_____, Cidade: _____ -____, Cep: _____.

Não sendo suficiente, solicitar ao escrevente outra folha para continuar inserindo os outorgantes (ou sócios).

CARTÓRIO RCPN DO TATUAPÉ
RUA CORONEL LUÍS AMERICANO 242 – TATUAPÉ
Telefone: 11-2942 1010