



Relação de documentos para agendamento de Procuração Pública:  
**OUTORGANTE**

<u>Cédula de Identidade (atualizada)</u>	( )
<u>Carteira de Habilitação (NOVA)</u>	( )
<u>Passaporte (Válido)</u>	( )
<u>Carteiras Conselhos (Lei 6.206/75)</u>	( )
<u>Cédula de Identidade Estrangeiro RNE</u>	( )
<u>Carteiras MERCOSUL + cartão de entrada</u>	( )
<u>Cadastro Pessoa Física – CPF</u>	( )
<u>Carteira Profissional (Prov. 12/16 – CGJ/SP)</u>	( )
<u>Comprovante de endereço atualizado (original ou cópia)</u>	( )
<u>Certidão de Casamento</u>	( )
<u>Certidão de Nascimento</u>	( )
<u>Certidão de Nascimento com Registro da Emancipação</u>	( )
<u>Certidão de Casamento com Separação</u>	( )
<u>Certidão de Casamento com Divórcio</u>	( )
<u>Certidão de Casamento/Óbito</u>	( )
<u>Certidão de Procuração (Expedida a menos de 90 dias)</u>	( )
<u>Certidão de Substabelecimento (Expedida a menos de 90 dias)</u>	( )
<u>Certidão da Matrícula do imóvel</u>	( )
<u>Escritura do imóvel</u>	( )
<u>Inventário (Processo ou Escritura)</u>	( )
<u>Atestado Médico constando a Lucidez e Orientação</u>	( )

**OUTORGADO**

<u>Cópia:</u>	<u>Documentos de identificação</u>	( )
	<u>CPF</u>	( )
	<u>Endereço</u>	( )
	<u>Dados de Qualificação Pessoal/Civil</u>	( )

**ATENÇÃO: PROCURAÇÕES COM VENDA DE IMÓVEL SÓ SERÃO AGENDADAS MEDIANTE A APRESENTAÇÃO DE TODOS OS DOCUMENTOS SOLICITADOS.**

---

---